



Procès-verbal — Réunion du conseil d'établissement 14 mars 2016 18h30 – Salon du personnel

Étaient présents :

Monsieur Stéphane Rochefort (directeur par intérim)
Madame Michèle Landry (parent)
Madame Christine Lavigne (parent)
Monsieur Martin Lepage (parent)
Madame Isabelle Wilbaux (parent)
Monsieur Philippe David (parent)

Monsieur Patriek Troffier (enseignant)
Madame Gabrielle De La Fouchardière (enseignante)
Madame Chantal Sweeney (resp. SdeG)
Monsieur Michel Da Ponte (rep. communauté)
Madame Meredith Lachance (invitée)

1.0 Vérification du quorum 1

Vérification du quorum 2
Vérification faite.

2.0 Adoption de l'ordre du jour

Ajout du point 7.6 « Tennis » proposé par Madame Sweeney.
Ordre du jour proposé par Madame Landry.
Secundé par Madame Wilbaux.

3.0 Adoption et suivis du procès-verbal du 22 février 2016 – 5 minutes

Adoption proposée par Madame Lavigne.
Secundé par Madame Sweeney.

4.0 Points de la présidence

4.1 Nil.

5.0 Points de la direction

5.1 Budget – Présentation en 2 parties (situation détaillée de l'école et budget Pro

forma) – 30 minutes

Demande de précisions de la part de Monsieur Lepage quant aux points : entretien ménager et reprographie (fonds 1).
Demande de précisions de la part Madame Wilbaux quant à la section « Autres » à la page 3. Explications de Monsieur Rochefort.
Demande de précisions sur le point MAO (ce qui est donné au début, budget de départ) de la page 3. Explications de Monsieur Rochefort.
Demande de Monsieur Lepage quant au montant libre aux fonds 7. Monsieur Rochefort indique qu'il reste 4000\$ de fonds.
Une part de ce budget serait mis de côté pour l'embauche d'un TES pour la fin de l'année.
Précisions de Monsieur Rochefort quant aux fonds 8 et 4.
Demande de Monsieur Lepage pour avoir des prévisions quant aux dépenses afin d'avoir une idée pour les chiffres prévus pour la fin de l'année. Impossibilité de répondre à cette demande en raison du logiciel utilisé pour l'élaboration du budget.
Précisions des dépenses du CE dans le fonds 6 (Lecture à l'école).
Demande de Madame Lavigne quant à savoir ce qui arrive si l'école termine l'année en déficit, répondu par Monsieur Lepage.
Présentation des projections du budget du fonds 1 de l'année prochaine par Monsieur Rochefort, réduction de 4% des budgets alloués aux élèves pour le retour à l'équilibre avec la commission scolaire. Augmentation au niveau du fonds 7 et du fonds 8.

5.2 Prévision de clientèle – Mise à jour – 5 minutes

Besoin de respecter la moyenne de 18 élèves.
Préscolaire : 2 classes de 16 élèves.
1^{er} cycle : 1 classe à 18 élèves et 1 classe à 19 élèves.
2^{ème} cycle : 2 classes à 17 élèves.
3^{ème} cycle : 2 classes de 16 élèves.
TSA : 1 groupe préscolaire et 5 groupes au primaire.
Il y aura 1 groupe primaire de moins pour un ajouter un groupe préscolaire de plus l'année prochaine.

5.3 Expo-Sciences – Déroulement – 10 minutes

Jeudi 28 avril en après-midi et en soirée.
13:15 à 14:30 – visite des élèves entre eux.
Récréation prolongée de 30 minutes.
15:15 à 16:30 – invitation des parents à venir visiter.
Signalément des parents quant au fait que le temps alloué est particulièrement court et n'est pas idéal vu l'horaire de travail.
Désir soulevé de la part des parents d'avoir plus de sciences à l'école.

Proposition de Monsieur Lepage de reporter la discussion sur les sciences au CÉ du 9 mai et d'y réserver une période de 45 minutes.

Suggestion de Madame De La Fouchardière d'inviter les enseignants concernés par les sciences au prochain CÉ afin de les mettre au courant du désir des parents. Le point sera mis à l'ordre du jour pour le 9 mai.

5.4 Défi Pierre-Lavoie – 5 minutes
Parrainage cette année (cubes énergie) pour amasser de l'argent.

5.5 Sorties éducatives – 5 minutes
Sortie du 3 mai au Théâtre de la Source.
Proposé par Madame Landry.
Secondé par Madame Lavigne.

6.0 Points du délégué au C.P.R.C
6.1 Retour sur la commission parlementaire – 5 minutes
Nil.

7.0 Points de la responsable du service de garde
7.1 **Journées pédagogiques à venir – 5 minutes**
18 mars – journée spaghetti.
Autres : kermesse, cachalot, etc. Dates disponibles au calendrier.

7.2 Campagne de financement – journée pédagogique du 18 mars – 10 minutes
Proposition de Madame Sweeney de vendre des portions de spaghetti au personnel enseignant de l'école pour un montant de 4\$ afin de financer la fête de fin d'année.
Acceptation proposé par Monsieur Lepage.
Secondé par Madame Wilboux.

7.3 Retour sur le sondage sur les journées pédagogiques – 5 minutes
Un rappel sera fait demain. Pour le moment, la journée pour les maitronnettes sera annulée puisqu'il y a un manque d'inscription en raison du coût de la sortie.
Possibilité que la sortie de fin d'année soit également annulée pour la même raison.

7.4 Retour sur la dernière journée pédagogique – 2 minutes
La journée pédagogique du 7 mars : 29 inscriptions sur 50 places projetées.

7.5 Inscriptions via Mozaik – 5-10 minutes
Présence de quelques bugs sur le système.
Importance que ce soit le même parent qui a inscrit son enfant à l'école qui l'inscrive au système.
Début de l'inscription au retour de Pâques.

7.6 Projet Tennis Québec
Le SDG fera des activités à la suite de cette activité (tennis) du 13 avril. Le matériel nécessaire pour faire une activité culinaire sera fourni par le projet.
Nécessite l'inscription de 40 élèves au projet.
Un chèque de 50\$ sera offert de la part du projet.

8.0 Point des parents
8.1 Madame Wilboux indique qu'elle n'a pas encore eu de suivi quant à sa proposition d'activité. Elle l'enverra par courriel aux membres du CÉ.
8.2 Demande de Madame Landry pour avoir des spécifications sur l'incident de l'alarme de feu du 17 février 2016 quant à l'endroit où se diriger en temps froid.
8.3 Demande de Monsieur David quant à la campagne de financement pour le sirop d'étable relativement aux derniers développements.

9.0 Point des enseignants
9.1 Proposition d'achats de matériel pour l'éducation physique (Véronique Lépine) – 15 minutes
La liste de priorités de Madame Lépine n'a pas été reçue.
Point reporté au prochain CÉ.
Monsieur Lepage fait un récapitulatif du point de Madame Lépine pour Monsieur Da Ponte. Monsieur Da Ponte indique qu'il y a quelques années, une demande similaire avait été adressée au Club Optimiste. Proposition de faire une demande au Club Optimiste de Rosemont.

10.0 Point des non-enseignants
10.1 Nil.

11.0 Point du représentant de la communauté
11.1 Monsieur Da Ponte présente les activités parascolaires et la difficulté de faire concorder les horaires avec les temps d'activités. Dilemme présent avec le centre Père-Marquette et les déplacements afin de couvrir plusieurs emplacements. Volonté pour avoir des activités parascolaires, mais la logistique rend l'exercice très difficile (horaire, différentes écoles, disponibilité du gymnase...). Désir de garder au moins 2 activités à l'école.
Suggestion de lancer un sondage afin de connaître les intérêts des élèves de l'école.

- 11.2 Défit santé au centre Père-Marquette en fin de semaine (dimanche 20 mars).
Dans le cadre du défi santé, distribution des invitations pour être partagées avec les élèves.
- 11.3 Réinscription au camp de jour.
Places restantes offertes à partir du 12 avril.
Invitation pour les parents à s'inscrire
« Zumba-o-thon »
30 avril, de 10h30 à 12h30 – 10\$
Financement pour permettre l'embauche d'animateurs.
- 12.0 Point de l'O.P.P
Nil.
- 13.0 Point des auditeurs libres
Nil.
- 14.0 Sujet divers
14.1 Nil.

Levée de l'assemblée



Stéphane Rochefort
Directeur par intérim



Martin Lepage
Président